

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Козлово

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

с. Козлово

№ 125/1

**Об утверждении Положения
о школьном музее**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, письма Минобрнауки России 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», областной программы по патриотическому воспитанию молодежи, муниципальной программы патриотического воспитания подрастающего поколения, а в части хранения и учёта фондов — Федеральным Законом о Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.

1. Утвердить Положение об организации общественно полезного труда обучающихся в МОУ СОШ с. Козлово (далее – Положение) (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. директора МОУ СОШ с. Козлово

О.В. Курбатова



Положение о школьном музее

1. Общие положения

1.1. Школьный музей является структурным подразделением организации, осуществляющей образовательную деятельность, действующим на основании Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, письма Минобрнауки России 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», областной программы по патриотическому воспитанию молодежи, муниципальной программы патриотического воспитания подрастающего поколения, а в части хранения и учёта фондов — Федеральным Законом о Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение о школьном музее определяет статус и регламентирует деятельность музея школы, определяет направления деятельности музея, его функции, содержание, формы работы и принципы деятельности, регламентирует учёт и обеспечение сохранности фондов школьного музея, а также его реорганизацию (ликвидацию).

1.3. Школьный музей создан и работает в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги и любви к Родине на героическом примере ветеранов, участников боевых действий, тружеников тыла, педагогов, выдающихся жителей Спировского муниципального округа.

1.4. Дополнительными целями работы музея выступает общеисторическое, духовно-нравственное, экологическое, краеведческое, эстетико-художественное воспитание гармоничной личности обучающегося школы.

2. Организация и деятельность музея

2.1. Учредителем школьного музея является МОУ СОШ с. Козлово. Учредительными документами школьного музея являются приказ о его организации, свидетельство о регистрации.

2.3. Деятельность школьного музея регламентируется Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, локальными нормативными актами и данным положением.

2.4. Музей организуется по инициативе педагогов и обучающихся школы, муниципальной общественной организации ветеранов войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов, общественности.

2.5. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение о музее, утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- деятельность музея отчётна, планируема, подлежит обязательному регулярному анализу.

3. Направления деятельности музея, содержание и формы работы

3.1. Основными направлениями деятельности музея являются:

- поисковая работа;
- просветительская деятельность;
- организационно-техническое обеспечение (создание и пополнение фондов).

3.2. Руководитель и актив музея проводят следующую работу по направлениям деятельности:

- организуют сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения фондов музея;
- осуществляют поисковую работу по всем направлениям деятельности музея,
- обеспечивают сохранность музейных материалов и документов, ведут инвентарную книгу музея;
- проводят экскурсии по экспозициям музея, беседы, лекции;
- организуют встречи с ветеранами, участниками боевых действий, выпускниками и учителями школы;
- проводят линейки, митинги, вечера, конкурсы, уроки мужества, конференции и другие мероприятия;
- собирают воспоминания ветеранов и участников боевых действий, помогают обучающимся в написании рефератов, подготовке докладов, выступлений;
- создают и обновляют экспозиции, стационарные и передвижные выставки, выпускают стенгазеты.

4. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- сбор, хранение и экспозиции письменных, вещественных, исторических источников об исторических событиях страны, ветеранах, учителях и обучающихся, участниках локальных конфликтов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию патриотизма, любви к труду и людям труда; уважения к учителям и их вкладу в образование; обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом.

4.2. Пропаганда положительных, общественно-значимых ценностей среди обучающихся школы и посетителей музея.

4.3. Школьный музей способствует организации детского самоуправления, выработке активной жизненной и гражданской позиции обучающихся;

4.4. Школьный музей — центр культурно-исторической, краеведческой и туристической работы организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Принципы деятельности музея

5.1. Систематическая связь с уроками, со всей учебно-воспитательной деятельностью общеобразовательной организации.

5.2. Проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.

5.3. Использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам.

5.4. Самостоятельность, творческая инициатива обучающихся выступает важнейшим фактором создания и жизни музея.

5.5. Связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, в том числе и ветеранами педагогического труда, ветеранами локальных войн.

5.6. Обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.

5.7. Строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

6. Руководство деятельностью школьного музея

6.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет директор организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора школы.

6.3. Текущую работу школьного музея боевой и трудовой славы осуществляет Актив музея.

7. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея

7.1. Учёт музейных предметов школьного музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

7.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несут директор образовательной организации и руководитель музея.

7.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

7.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы в краеведческий музей или архив.

8. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также судьбе его коллекции решается Педагогическим советом школы, его администрацией при участии Совета музея по согласованию с вышестоящим органом Управления образования.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о школьном музее является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о школьном музее общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и

разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.